

Тарифы и ставки
комиссионного вознаграждения,
взимаемого Операционным офисом «Тульский» ОАО АКБ «ГАЗСТРОЙБАНК»
с клиентов – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, а также физических лиц, занимающихся в
установленном законодательством Российской Федерации порядке частной практикой, за обслуживание
банковских счетов в рублях РФ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- Настоящие Тарифы устанавливают размер оплаты за услуги, предоставляемые Операционным офисом «Тульский» ОАО АКБ «ГАЗСТРОЙБАНК» (в дальнейшем «Банк») Клиентам.
- Обслуживание Клиентов осуществляется в операционное время (в дальнейшем «Операционный день»), режим которого устанавливается приказом Председателя Правления Банка.
- Банк взимает комиссионное вознаграждение в рублях РФ. В случае установления тарифов в иностранной валюте пересчет комиссионного вознаграждения в рубли производится Банком по курсу ЦБ РФ на день списания соответствующей комиссии.
- Указанные в настоящих Тарифах условия могут быть изменены или дополнены Банком в одностороннем порядке с последующим уведомлением Клиента в порядке, определенном Договором банковского счета.

2. ПОРЯДОК ВЗИМАНИЯ ПЛАТЫ ЗА УСЛУГИ

- Все операции по счету Клиента проводятся Банком в пределах остатка на счете на начало операционного дня. Сумма остатка на счете, позволяющая проводить операции по счету, должна включать сумму, необходимую для проведения операций, и сумму комиссионного вознаграждения за оказанные Банком услуги.
- Указанные в настоящих Тарифах комиссии списываются с расчетного счета Клиента в безакцептном порядке в день оказания услуги (для разовых услуг) или в первый рабочий день месяца (если услуги оказываются на периодической основе) (за исключением пп.1.2.2, 1.2.3.) .
- В случае отсутствия или недостаточности средств на счете Клиента для своевременной оплаты услуг Банка соответствующая услуга Банком не оказывается.
- Претензии по списанию комиссий за предоставленные услуги принимаются Банком в течение трех рабочих дней после даты списания.
- Почтовые, телеграфные, телефонные и другие расходы, возникающие при выполнении операций, производятся за счет Клиентов, исходя из фактических затрат, понесенных Банком и подтвержденных документально.
- Выдача справок, дубликатов расчетно-платежных и иных документов производится по письменному заявлению Клиента.

Тарифы действительны с «01» октября 2011 г. по «31» декабря 2011 г.

№ п/п	Наименование операции и услуг	Стоимость услуг
Раздел 1	Открытие, ведение и закрытие счета в рублях РФ	
1.1	Открытие счета	
1.1.1	- в сроки, установленные регламентом Банка	500 руб.
1.1.2	- срочное, не позднее дня, следующего за днем поступления документов в Банк (по письменному заявлению Клиента)	1500 руб.
1.1.3	- оформление сотрудником Банка пакета документов для открытия счета за Клиента на основании представленных документов (заполнение бланков договоров и соглашений, заявлений об открытии счетов, Анкет юридического и физических лиц, изготовление копий документов) по письменному заявлению Клиента	1000 руб. (в т.ч. НДС) (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.1.1.1 или п.1.1.2)
1.2	Ведение счета	
1.2.1	- при использовании Клиентом автоматизированной системы («Интернет-Клиент-Банк» или «Клиент-Банк»)	бесплатно
1.2.2	- без использования Клиентом автоматизированной системы («Интернет-Клиент-Банк» или «Клиент-Банк»), при условии проведения Клиентом расходных операций по счету	300 руб. в месяц, списание комиссии осуществляется в последний рабочий день месяца
1.2.3	- при отсутствии операций Клиента в течение одного года	Остаток средств на счете списывается в доход Банка в последний рабочий день календарного года (но не более 3000 руб.)
1.3	Заверение банковской карточки с образцами подписей и оттиска печати уполномоченным сотрудником Банка	300 руб./подпись (в т.ч. НДС)
1.4	Заверение уполномоченным сотрудником Банка копий документов Клиента при открытии счета, замене банковской карточки, обновлении сведений о клиенте	бесплатно
1.5	Изготовление сотрудником Банка копий документов Клиента при открытии или закрытии счета, замене банковской карточки, обновлении сведений о клиенте (по письменному заявлению Клиента)	50 руб./лист (в т.ч. НДС)
1.6	Выдача выписок по счету по мере совершения операций	бесплатно
1.7	Выдача дубликатов выписки и/или платежного документа (со сроком давности менее 3-х месяцев) с письменного разрешения руководителя кредитной организации или его заместителя по письменному заявлению клиента, с указанием причины утраты выписки	50 руб./документ

1.8	Выдача дубликатов выписки и/или платежного документа (со сроком давности свыше 3-х месяцев) с письменного разрешения руководителя кредитной организации или его заместителя по письменному заявлению клиента, с указанием причины утраты выписки	100 руб./документ
1.9	Выдача заверенной Банком копии банковской карточки (по письменному запросу Клиента)	100 руб./копия (в т.ч. НДС)
1.10	Переписка Банка с другими банками (в т.ч. уточнение реквизитов платежа) по письменному запросу Клиента	100 руб./запрос
1.11	Предоставление справок по счетам Клиента (по письменному запросу Клиента), включая справки об отсутствии/наличии задолженности Клиента перед Банком	100 руб./справка
1.12	Предоставление информации по счету	
1.10.1	- предоставление информации по счету по телефону с использованием согласованного кодового слова без использования Клиентом автоматизированной системы («Интернет-Клиент-Банк» или «Клиент-Банк»). Комиссия взимается в первый рабочий день месяца, в котором будет предоставляться услуга.	500 руб. в месяц
1.10.2	- предоставление информации по счету по телефону с использованием согласованного кодового слова при использовании Клиентом автоматизированной системы («Интернет-Клиент-Банк» или «Клиент-Банк»)	бесплатно
1.13	Закрытие счета	бесплатно
1.14	Использование автоматизированной системы («Интернет-Клиент-Банк» или «Клиент-Банк») для осуществления безналичных расчетов:	
1.14.1	Подключение к автоматизированной системе:	
1.14.1.1	- «Интернет-Клиент-Банк» с использованием аппаратных ключей eToken	1000 руб. + 1700 руб./подпись
1.14.1.2	- «Клиент-Банк»	1000 руб.
1.14.1.3	- «Клиент-Банк» с использованием аппаратных ключей eToken	1000 руб. + 1700 руб./подпись
1.14.2	Ежемесячная абонентская плата за расчетное обслуживание и ведение счета с использованием автоматизированной системы (плата за месяц, в котором была установлена система, не взимается). Комиссия взимается в первый рабочий день месяца, в котором будет осуществляться обслуживание	900 руб. в месяц
1.14.3	Генерация дополнительных криптографических ключей	
1.14.3.1	- кроме аппаратных ключей eToken	500 руб./подпись
1.14.3.2	- аппаратных ключей eToken	1700 руб./подпись
1.14.4	Выезд специалиста для установки автоматизированной системы на компьютер Клиента, наладки или устранения неполадок в автоматизированной системе - по письменному запросу Клиента	на основании дополнительного соглашения
1.14.5	Замена криптографических ключей	
1.14.5.1	- по инициативе Банка (по истечении срока их действия), кроме аппаратных ключей eToken	бесплатно
1.14.5.2	- по инициативе Клиента (при утере, компрометации, повреждении ключей), кроме аппаратных ключей eToken	500 руб./подпись
1.14.5.3	- замена СКЗИ на аппаратные ключи eToken	1700 руб./подпись
1.14.5.4	- замена аппаратных ключей eToken (при утере, повреждении), кроме случаев, предусмотренных п.1.14.5.5	1200 руб./подпись
1.14.5.5	- замена аппаратных ключей eToken при условии возврата исправных аппаратных ключей eToken в Банк	500 руб./подпись
Раздел 2	Осуществление безналичных расчетов (расчетное обслуживание) в рублях РФ	
2.1	Проведение операций по переводу денежных средств в рублях РФ через расчетную сеть ЦБ РФ и иных кредитных организаций (за 1 платежный документ):	
2.1.1	- обязательные платежи в бюджет и внебюджетные фонды	бесплатно
2.1.2	- перевод внутри Банка	бесплатно
2.1.3	- перевод денежных средств со счета (кроме платежей с использованием телеграфной технологии):	
2.1.3.1	- обработка платежного документа Клиента, представленного на бумажном носителе	40 руб.
2.1.3.2	- обработка платежного документа Клиента, представленного с использованием автоматизированной системы.	30 руб.
2.1.4	- платежи на межрегиональном уровне с использованием телеграфной технологии	Согласно затратам Банка по оплате услуг предприятий связи (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)
2.1.5	- перевод денежных средств на выплату заработной платы, иных доходов физических лиц (в т.ч. дивидендов) с уплатой НДФЛ в Банке в порядке и сроки, установленные действующим налоговым законодательством	Согласно тарифам, предусмотренным п.2.1.3
2.1.6	- перевод денежных средств на выплату заработной платы, иных доходов физических лиц (в т.ч. дивидендов) без уплаты НДФЛ	15% от суммы перевода (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)
2.1.7	- исполнение платежа текущим днем по платежным документам, представленным в Банк после окончания операционного дня, за исключением платежей внутри Банка (по письменному запросу Клиента). Банк оставляет за собой право на отказ	0,1% от суммы перевода (мин. – 200 руб.) (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)
2.1.8	- списание (по письменному запросу Клиента) денежных средств со счета в день их поступления (при наличии возможности у Банка)	0,1% от суммы перевода (мин. – 500 руб.) (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)
2.1.9	- исполнение платежа 1-м рейсом (по письменному запросу Клиента) по платежным документам, представленным в Банк одновременно с заявкой о переводе средств 1-м рейсом не позднее 17.00 операционного дня, предшествующего дню проведения платежа. Банк оставляет за собой право на отказ	0,1% от суммы перевода (мин. – 500 руб.) (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)

2.1.10	- исполнение платежа 2-м рейсом (по письменному запросу Клиента) по платежным документам, представленным в Банк одновременно с заявкой о переводе средств 2-м рейсом не позднее 12.00 текущего операционного дня. Банк оставляет за собой право на отказ	0,1% от суммы перевода (мин. – 500 руб.) (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)
2.1.11	Перевод денежных средств юридическими лицами-резидентами по контрактам, предусматривающим оформление паспорта сделки	0,15% от суммы перевода, (мин. – 300 руб.) (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)
2.1.12	Перевод денежных средств юридическими лицами-резидентами, подпадающий под определение валютной операции (за исключением переводов заработной платы, иных выплат работодателям сотрудникам)	0,15% от суммы перевода, (мин. – 300 руб.) (взимается дополнительно к тарифам, предусмотренным п.2.1.3)
2.2	Зачисление средств, поступивших безналичным путем, на счета клиентов	
2.2.1	- зачисление средств на счета юридических лиц – резидентов по контрактам, предусматривающим оформление паспорта сделки	0,15% от суммы перевода, (мин. – 300 руб.)
2.2.2	- зачисление средств на счета юридических лиц – резидентов, подпадающее под определение валютной операции	0,15% от суммы перевода, (мин. – 300 руб.)
2.2.3	- иные поступления	бесплатно
2.3	Оформление документов валютного контроля (проверка правильности заполнения Клиентом и подписание со стороны Банка паспорта сделки и/или дополнительных листов к паспорту сделки):	
2.3.1	- в сроки, установленные законодательством (при правильном оформлении документов Клиентом)	бесплатно
2.3.2	- срочное, не позднее дня, следующего за днем поступления заявления в Банк (по письменному заявлению Клиента)	500 руб. (в т.ч. НДС)
2.4	Заполнение Банком документов за Клиента (по письменному запросу Клиента):	
2.4.1	- справка о поступлении валюты РФ на счет Клиента - справка о подтверждающих документах	300 руб./документ (в т.ч. НДС)
2.4.2	- паспорт сделки	1000 руб./документ (в т.ч. НДС)
2.5	Предоставление Клиенту ведомости банковского контроля (по письменному заявлению Клиента)	
2.5.1	- в сроки, установленные законодательством	500 руб.
2.5.2	- срочное, в день обращения (по письменному заявлению Клиента)	1000 руб.
2.6	Оформление Банком перевода контракта Клиента в другой уполномоченный банк	3 000 руб. за перевод 1 контракта + 300 руб. за каждый неоплаченный подтверждающий документ (в т.ч. НДС)
2.7	Аннулирование платежного документа по письменному заявлению Клиента (в случае, если платежный документ еще не исполнен Банком)	50 руб.
2.8	Оформление платежного документа Клиента (за искл. документов, указанных в п.2.4) сотрудником Банка	300 руб./документ (в т.ч. НДС)
2.9.	Предоставление Клиенту копии паспорта сделки заверенной Банком (по письменному заявлению клиента)	500 руб. (в т.ч. НДС)
Раздел 3	Кассовое обслуживание в рублях РФ	
Банк информирует Клиентов об обязательном заказе наличных денежных средств в сумме от 100000= (Ста тысяч) рублей. (заявка представляется в Банк до 11.00 операционного дня, предшествующего дню выдачи наличных денежных средств)		
3.1	Выдача Клиенту наличных денежных средств на заработную плату и иные выплаты социального характера по предварительной заявке	
3.1.1	- при уплате Клиентом НДФЛ в Банке в порядке и сроки, установленные действующим налоговым законодательством	0,3% от суммы
3.1.2	- при уплате Клиентом НДФЛ в других банках	15% от суммы
3.2	Выдача Клиенту наличных денежных средств на выплату дивидендов	
3.2.1	- в сумме до 300000= (Трехсот тысяч) рублей включительно в день по предварительной заявке (при наличии подтверждающих документов и уплате НДФЛ в Банке в порядке и сроки, установленные действующим налоговым законодательством)	1% от суммы
3.2.2	- в сумме свыше 300000= (Трехсот тысяч) рублей в день по предварительной заявке (при наличии подтверждающих документов и уплате НДФЛ в Банке в порядке и сроки, установленные действующим налоговым законодательством)	15% от суммы
3.2.3	- независимо от суммы при наличии подтверждающих документов, но уплате НДФЛ в других банках	15% от суммы
3.3	Выдача Клиенту наличных денежных средств на иные цели, кроме целей, указанных в пп. 3.1., 3.2	
3.3.1	- в сумме до 100000= (Ста тысяч) рублей в день включительно	1% от суммы
3.3.2	- в сумме свыше 100000= (Ста тысяч) рублей по предварительной заявке	15% от суммы
3.4	Заказ наличных денежных средств определенной купюренности (по письменной заявке, представленной в Банк до 11.00 операционного дня, предшествующего дню выдачи)	0,2% от суммы (взимается дополнительно к соответствующей комиссии, взимаемой за выдачу наличных денежных средств)
3.5	Изменение суммы заказанных денежных средств в день их получения (при наличии возможности у Банка; Банк имеет право на отказ)	1% от суммы, на которую изменился предварительный заказ

3.6	Выдача Клиенту наличных денежных средств без предварительной заявки (при наличии возможности у Банка; Банк имеет право на отказ)	2% от суммы (взимается дополнительно к соответствующей комиссии, взимаемой за выдачу наличных денежных средств)
3.7	Прием и пересчет наличных денежных средств (кроме монет) с последующим их зачислением на счет Клиента	0,1% от суммы
3.8	Прием и пересчет наличных денежных средств (только монеты) с последующим их зачислением на счет Клиента	2% от суммы
3.9	Обмен банкнот одного достоинства на банкноты другого достоинства (по предварительной письменной заявке Клиента, при наличии у Банка необходимого номинала банкнот)	0,5% от суммы
3.10	Оформление чековой книжки	
3.10.1.	- Чековая книжка на 50 листов	100 руб.
3.10.2.	- Чековая книжка на 25 листов	50 руб.
Раздел 4	Прочие услуги	
4.1	Привлечение временно свободных денежных средств в депозиты и векселя Банка	в соответствии с текущими ставками Банка на основании отдельно заключенных договоров
4.2	Начисление процентов на остаток денежных средств на расчетном счете Клиента	не производится, если иное не предусмотрено Договором банковского счета
4.3	Оказание Банком услуг по операциям, не предусмотренным настоящими Тарифами	на основании дополнительного соглашения к Договору банковского счета или отдельно заключенных договоров
4.4	Заключение дополнительного соглашения о безакцептном списании в пользу третьих лиц (по письменному заявлению Клиента при наличии заверенной Клиентом копии договора - основания для безакцептного списания)	500 руб. (в т.ч. НДС)
4.5	Выдача поручительств, банковских гарантий в пользу третьих лиц	На основании отдельно заключенных договоров